

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Детский сад №19 «Елочка»
города Евпатории Республики Крым

СОГЛАСОВАННО

Председатель ПК МБДОУ
«ДС №19 «Елочка»

С.И. Боровик

«26» августа 2015 г.

*Протокол №3
Пед. совет №1
от 26.08.2015 г.*

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ
«ДС №19 «Елочка»

Е.Б. Ревчук

«26» августа 2015 г.

Приказ №

20 г.



**Положения
об общем родительском собрании
муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 19 «Елочка»**

г. Евпатория

1. Общее положение

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 19 «Елочка» (далее - ДООУ) в соответствии с Законом «Об образовании», (ст.28, п3чб,7)), Семейным кодексом РФ (ст. 12), Уставом ДООУ

1.2. Совет родителей (далее Совет)- постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления ДООУ, создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления ДООУ и при принятии ДООУ локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и их родителей (законных представителей), по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников в ДООУ, действует в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДООУ.

1.3. В состав совета родителей Учреждения входят представители родителей (законных представителей) воспитанников, по одному человеку от каждой группы. Представители в совет родителей Учреждения избираются ежегодно на родительских собраниях по группам в начале учебного года.

Из своего состава совет родителей Учреждения избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

1.4. Совет родителей Учреждения работает по разработанным и принятым им регламенту работы и плану, которые согласуются с заведующим Учреждения.

Осуществление членами совета родителей Учреждения своих функций производится на безвозмездной основе.

Решения Родительского комитета рассматриваются на Совете педагогов и при необходимости на общем собрании ДООУ. О своей работе совет родителей Учреждения отчитывается перед общим родительским собранием не реже двух раз в год.

Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.

1.5. Права и ответственность совета родителей Учреждения регламентируются локальным нормативным актом - положением о совете родителей Учреждения.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом и принимаются на его заседании

1.7. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового

2. Основными задачами совета родителей учреждения являются

2.1. Основными задачами совета родителей учреждения являются:

- совместная работа с ДООУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

- защита прав и интересов воспитанников ДООУ;

- защита прав и интересов родителей (законных представителей);
- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;

3. Компетенции совета родителей учреждения

К ним относятся:

3.1 совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья воспитанников;

3.2. защита законных прав и интересов воспитанников;

3.3.. организация и проведение мероприятий;

3.4. организация работы с родителями (законными представителями) воспитанников Учреждения по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;

3.5. содействие обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса (оказывает помощь в части приобретения оборудования, игр, игрушек, учебных пособий, подготовки наглядных методических пособий);

3.6. координация деятельность советов родителей по группам;

3.7. участие в подготовке Учреждения к новому учебному году;

3.8. контроль организации качества питания воспитанников, медицинского обслуживания, совместно с администрацией Учреждения;

3.9. оказание помощи администрации Учреждения в организации и проведении общих родительских собраний;

3.10. обсуждение локальных нормативных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию совета родителей Учреждения;

3.11. принятие участия в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

3.12. взаимодействие с другими органами самоуправления Учреждения по вопросам проведения мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции совета родителей Учреждения.

4. Права совета родителей учреждения

4.1. совет родителей учреждения имеет право:

- принимать участие в управлении ДОУ как орган самоуправления ;
- требовать у заведующего ДОУ выполнения его решений;

4.2.Каждый член совета родителей учреждения при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5. Организация управления совета родителей учреждения

5.1.В состав совета родителей учреждения входят; председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы.

5.2.В необходимых случаях на заседание совета родителей учреждения приглашаются :

- заведующий, педагогические и медицинские работники ДОУ,
- представители общественных организаций, родители ,представители учредителя.

Приглашенные на заседание , пользуются правом совещательного голоса.

совет родителей учреждения выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель совета родителей учреждения - организует деятельность Родительского комитета: - совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение заседаний Родительского комитета;

- определяет повестку дня совета родителей учреждения;
- контролирует выполнение решений совета родителей учреждения - взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам самоуправления.

5.5. Заседание совета родителей учреждения собирается не реже 1 раза в квартал.

5.6. Заседания совета родителей учреждения правомочно ,если на них присутствовало не менее половины его состава

6 Взаимосвязи совета родителей учреждения с органами самоуправления учреждения

6.1 .совет родителей учреждения организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ - Общим собранием, Педагогическим советом.

7 Ответственность совета родителей учреждения

7. 1. совет родителей учреждения несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

8. Делопроизводство совета родителей учреждения

8.1. Заседание совета родителей учреждения оформляется протоколом

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О.должность);
- ход обсуждения вопросов:
 - предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ;
 - решение Родительского собрания;

8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета родителей учреждения

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года